

附件二、畢（結）業生及新生教育程度資料內容格式

姓名	國民身分證統一編號	出生日期	教育 程度 代碼	學校代碼	換行 符號

說明：

一、檔案內容：

- （一）姓名：6 個全型中文字，文字靠左依序排齊，超過 6 個全型中文字部分則不必輸入，UTF-8 碼所無之文字則留全型空白。
- （二）國民身分證統一編號：10 位半型英數字，其中英文字應大寫。
- （三）出生日期：
 - 出生年：3 位半型數字靠右，如只有 2 位則前面補 0。
 - 出生月：2 位半型數字靠右，如只有 1 位則前面補 0。
 - 出生日：2 位半型數字靠右，如只有 1 位則前面補 0。
- （四）教育程度代碼：2 位半型數字。
- （五）學校代碼：6 位半型數字，教育部公布之學校代碼，軍事學校前面兩碼補 99。

範例：私立延平中學高中部畢業生張立言教育程度資料建檔方式

姓名	國民身分證統一編號	出生日期	教育 程度 代碼	學校代碼	換行 符號
----	-----------	------	----------------	------	----------

張 立 言 F 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 7 9 0 6 1 2 6 1 3 3 1 3 0 1

- 二、畢（結）業生及新生教育程度資料檔格式為 txt、xls、csv，得使用 Word、Excel 軟體登打，使用 Word 軟體登打另存新檔時，檔案類型須選擇純文字 (*.txt) / 儲存檔案 / 其他編碼方式 / Unicode (UTF-8)。
- 三、畢（結）業生及新生教育程度資料檔不須登打表頭及劃任何格線，登打完一筆學生資料後，應按換行鍵再登打第二筆學生資料（資料最後一行不得僅有換行鍵）。
- 四、中文內碼：UTF-8 碼。
- 五、檔案名稱：得自行命名（如學校代碼），但不允許中文檔名。